

**GERENCIA REGIONAL DE TRABAJO Y  
PROMOCIÓN DEL EMPLEO DE  
AREQUIPA**

**PROCESO CAS N° 005-2020-GRA/GRTPE**

**DOS (02) ABOGADOS**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA  
DE DOS (02) ABOGADOS**

**I. GENERALIDADES:**

**1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Contratar, bajo régimen de contratación administrativa de servicios del Decreto Legislativo N° 1057, los servicios de dos (02) Abogados requerido por la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo a fin de cumplir con las tareas programadas por el área que solicita el servicio.

**2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE:**

Defensa Legal Gratuita.

**3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:**

El proceso de selección de personal requerido, estará a cargo de un comité evaluador conformado de acuerdo a lo establecido en la Directiva 001-2012-GRA/OPDI “Lineamientos para la aplicación del Régimen Especial de Contratación Administrativa de servicios en el Gobierno Regional de Arequipa”. Aprobada por Resolución Regional N° 051-2012-GRA/PR.

**4. CANTIDAD**

02 Profesionales.

**5. BASE LEGAL:**

- D.U. N° 014-2019, “Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020”.
- Ley N° 29849, “Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales”.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios,
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE
- Resolución Ejecutiva Regional N° 151-2012-GRA/PR, que aprueba la Directiva N° 001-2012-GRA/OPDI.
- Demás disposiciones que regulan el Contrato Administrativo de Servicios.

## II. PERFIL DE PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mínimo de 03 años de experiencia general.</li><li>• Mínimo 02 años en derecho laboral y procesal laboral</li></ul>
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título profesional de abogado, con colegiatura vigente.</li><li>• Título de conciliador.</li></ul>
Conocimientos para el puesto y/o cargo (otros)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Derecho laboral, procesal laboral y técnicas de conciliación.</li></ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comportamiento ético, orientación a resultados, trabajo en equipo, compromiso laboral, identidad institucional, trabajo bajo presión.</li></ul>

## III. CARÁCTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

### FUNCIONES:

- Atender según las necesidades del servicio, consultas laborales del régimen Privado.
- Llevar acabo audiencias de conciliación laboral.
- Ejercer el patrocinio judicial gratuito de los trabajadores.
- Las demás funciones que le asigne.

## IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Gerencia Regional de Trabajo Región Arequipa, sede Calle Universidad N° 117 Urb. Victoria - Cercado.
<b>Duración del Contrato</b>	Dos meses, renovables en función a necesidades institucionales, previa evaluación.
<b>Remuneración Mensual</b>	S/ 2, 000.00 (DOS MIL SOLES) Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Requisitos para la Contratación</b>	- Ficha Ruc Vigente - (2) Fotos tamaño pasaporte